

## WIZA PRACOWNICZA (na pobyt krótszy niż jeden rok)

O wizę pracowniczą mogą ubiegać się osoby nieposiadające obywatelstwa argentyńskiego, które podróżują do Argentyny w celach zawodowych lub religijnych, a także w celu realizacji projektów naukowych, technicznych, lub artystycznych. Okres pobytu:

- w przypadku wizy wydawanej bez udziału Urzędu Migracyjnego (Dirección Nacional de Migraciones): do jednego miesiąca, następnie wizę można przedłużyć w Argentynie
- w przypadku wizy wydawanej przy udziale Urzędu Migracyjnego (Dirección Nacional de Migraciones): do jednego roku

Pobyty krótsze niż 90 dni obywateli polskich wykonujących prace zawodowe, za które nie otrzymują wynagrodzenia, nie wymagają wizy.

### Proces wnioskowania

Wniosek o wizę wraz z kompletem dokumentów należy przedłożyć osobiście w dniu rozmowy z Konsulem. Konieczne jest wcześniejsze ustalenie daty rozmowy drogą mailową ([secons.epolo@mrecic.gov.ar](mailto:secons.epolo@mrecic.gov.ar)) lub telefonicznie (22 617 60 28). Jednocześnie informujemy, że w polskie i argentyńskie dni świąteczne Konsulat jest zamknięty.

### Wymogi

1. a) **POZWOLENIE NA WYDANIE WIZY** udzielane przez argentyński Urząd Migracyjny (Dirección Nacional de Migraciones) przesyłane drogą elektroniczną do Konsulatu lub b) **ZAPROSZENIE (Carta de Invitación)** wysyłane przez argentyńskiego pracodawcę.

a) O **pozwolenie na wydanie wizy** udzielane przez Urząd Migracyjny w Argentynie stara się pracodawca argentyński. Jest to pierwszy krok w procesie gromadzenia dokumentów koniecznych do wydania wizy pracowniczej w Konsulacie w Polsce. Gdy argentyński Urząd Migracyjny wyda zgodę na przyjazd pracownika, Konsulat otrzymuje powiadomienie, które pozwala na rozpoczęcie procedury wizowej w Polsce.

b) **Zaproszenie** (Carta de Invitación) pracodawcy powinno zawierać następujące elementy:

- numer wpisu do RENAME
- dane kontaktowe argentyńskiego pracodawcy
- dane zapraszanego pracownika: imię i nazwisko, narodowość, data urodzenia, numer paszportu, adres mailowy, numer telefonu, itd.
- przyczynę wyjazdu służbowego, przewidywany okres i miejsce pobytu w Argentynie, informację o tym, kto pokrywa koszty związane z wyjazdem pracownika
- podpis i stanowisko zapraszającego (osoba ta musi być zarejestrowana w RENAME jako upoważniona do podpisywania dokumentów). Podpis figurujący na zaproszeniu musi być poświadczony przez notariusza, a podpis notariusza przez argentyńską Izbę Notarialną (Colegio de Escribanos).

**Zapraszający musi być wpisany do RENURE (Registro Nacional Unico de Requerientes Extranjeros), specjalnego systemu ewidencji podmiotów przyjmujących cudzoziemców, podlegającego Urzędowi Migracyjnemu.**

Uwaga: jako adresata zaproszenia należy podać Sekcję Konsularną Ambasady Argentyny w Warszawie

**2. PASZPORT lub DOKUMENT PODRÓŻNY**, z terminem ważności nie krótszym niż sześć miesięcy liczonych od momentu wjazdu do Argentyny. Co najmniej jedna strona dokumentu musi być czysta (warunek konieczny do przybicia stempla wizowego).

**3. WNIOSEK O WIZĘ (FORMULARZ [FSV](#))**. Formularz musi być wypełniony po hiszpańsku lub angielsku i podpisany. Uwaga: nie akceptujemy skreśleń ani poprawek.

**4. DWA AKTUALNE ZDJĘCIA TYPU PASZPORTOWEGO**

**5. ZAŚWIADCZENIE O NIEKARALNOŚCI** wydane przez odpowiedni organ państwowy kraju/krajów, w którym wnioskodawca mieszkał przez ostatnie trzy lata przez okres przynajmniej jednego roku (dotyczy wyłącznie osób powyżej szesnastego roku życia, które jadą do Argentyny na dłużej niż 6 miesięcy).

W Polsce zaświadczenia o niekaralności wydaje Krajowy Rejestr Karny z siedzibą w Warszawie przy ulicy Czerniakowskiej 100. W innych miejscowościach dokumenty wydawane są w punktach informacyjnych Krajowego Rejestru Karnego przy właściwych terytorialnie sądach powszechnych.

Zaświadczenie **musi być zalegalizowane** w formie Apostille lub, w przypadku krajów, które nie wydają takich dokumentów, przez Konsulat Republiki Argentyny akredytowany w kraju wystawiającym dokument.

Apostille to forma poświadczania dokumentów stosowana przez ministerstwa spraw zagranicznych państw, które podpisały konwencję haską z 1961 roku. Obywatele polscy mogą zalegalizować zaświadczenia o niekaralności w Dziale Legalizacji Ministerstwa Spraw Zagranicznych (ul. Krucza 38/42, od poniedziałku do piątku w godz. 9-14, tel. 22-523 9845, 22-250 0116, [legalizacja@msz.gov.pl](mailto:legalizacja@msz.gov.pl)

[https://www.msz.gov.pl/pl/informacje\\_konsularne/apostille/poswiadczenie\\_dokumentow\\_w\\_apostille;jsessionid=BBA96278F67B623810EE907D67D296F7.cmsap5p](https://www.msz.gov.pl/pl/informacje_konsularne/apostille/poswiadczenie_dokumentow_w_apostille;jsessionid=BBA96278F67B623810EE907D67D296F7.cmsap5p)).

**Zalegalizowane zaświadczenie musi być przetłumaczone na język hiszpański przez tłumacza przysięgłego.**

**6. OPŁATA.** W dniu rozmowy z Konsulem osoba wnioskująca o wizę musi okazać dowód wniesienia wpłaty na rachunek Konsulatu. Koszt wydania wizy pracowniczej wynosi **200 USD**. Opłatę można zrealizować przelewem lub bezpośrednio w kasie banku. Nie ma możliwości płatności gotówką. **Konsulat nie może rozpocząć procedury wydawania wizy, dopóki wpłacona kwota nie zostanie zaksięgowana na rachunku Ambasady.**

Nazwa banku: SANTANDER BANK POLSKA S.A (dowolny oddział w Polsce)

Adres bankowy (centrala): Jana Pawła II 17, 00-854 Warszawa

Odbiorca: Ambasada Republiki Argentyny

Numer rachunku (IBAN): PL92109028510000000119089138

SWIFT (kod BIC): WBKPPLPP

Tytuł wpłaty: Wiza + imię i nazwisko wnioskodawcy

**7. ROZMOWA Z KONSULEM.** Osoba wnioskująca o wydanie wizen pracowniczej musi osobiście odbyć rozmowę z Konsulem. Konieczne jest wcześniejsze ustalenie daty rozmowy drogą mailową ([secons.epolo@mrecic.gov.ar](mailto:secons.epolo@mrecic.gov.ar)) lub telefonicznie (22 617 60 28).